


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA IM. MJRA HENRYKA SUCHARSKIEGO W SADKACH ul. Mickiewicza 1 89-110 Sadki	<p style="text-align: center;">Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</p> <p style="text-align: center;">sporządzony na dzień: 31-12-2023 r.</p>	<p style="text-align: center;">Adresat:</p> <p style="text-align: center;">URZĄD GMINY W SADKACH BIURO OBSŁUGI KLIENTA</p> <p style="text-align: center;">Wpł. Wójt Gminy Sadki 29.03.2024</p> <p style="text-align: center;">L.dz.</p>
Numer identyfikacyjny REGON 000271130		<p style="text-align: center;">4D94E45FBF3C80A1</p> 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Karina Urbańska
(główny księgowy)

2024.03.27
rok mies. dzień

JOANNA NOWICKA
(kierownik jednostki)

SJO BeStia

4D94E45FBF3C80A1

DYREKTOR
Serwińska
mgr Lidia Serwińska

Strona 1 z 2

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Karina Urbańska
(główny księgowy)

2024.03.27
rok mies. dzień

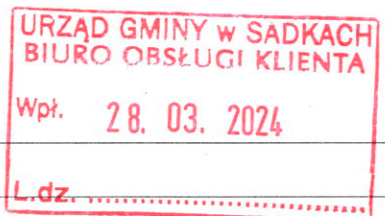
JOANNA NOWICKA
(kierownik jednostki)

SJO BeStia

4D94E45FBF3C80A1

DYREKTOR
Serwańska
mgr Lidia Serwańska

Strona 2 z 2



I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego w Sadkach
1.2	siedzibę jednostki ul. Mickiewicza 1, 89-110 Sadki
1.3	adres jednostki ul. Mickiewicza 1, 89-110 Sadki
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki <p>Szkoła Podstawowa w Sadkach jest ośmioklasową szkołą podstawową z oddziałami przedszkolnymi. Zgodnie z uchwałą Radu Gminy od 1 września 2017r. Szkołę Podstawową w Dębowie przekształcono w Szkołę Filialną w Dębowie podporządkowaną organizacyjnie Szkole Podstawowej w Sadkach. W chwili obecnej w szkole Podstawowej w Sadkach funkcjonuje 25 oddziałów: 2 oddziały przedszkolne i 23 oddziały szkolne. W Szkole Filialnej w Dębowie 5 oddziałów: 1 oddział przedszkolny i 4 oddziały szkolne.</p> <p>Szkoła Podstawowa w Sadkach zaczęła funkcjonować 1 marca 1945 roku i wówczas składała się z trzech budynków. Na początku pracowało w niej czterech nauczycieli, a naukę rozpoczęło 163 uczniów. Od tego czasu Szkoła Podstawowa w Sadkach zmieniła swoją lokalizację, przeszła rozbudowę i obecnie jest placówką publiczną. Uczniowie mają do dyspozycji 15 sal lekcyjnych, w tym pracownię komputerową. Poza tym w szkole znajduje się biblioteka, w pełni wyposażony gabinet logopedyczny, gabinet pedagoga, sala gimnastyczna, aula, sala integracji sensorycznej, świetlica z salą dla najmłodszych uczniów i pomieszczeniem do pracy cichej, 2 sale oddziałów przedszkolnych, stołówka, gabinet socjoterapeuty oraz gabinet psychologa. Uczniowie korzystają także z kompleksu "Orlik", placu zabaw i siłowni na powietrzu, które znajdują się w bezpośrednim sąsiedztwie szkoły. Na boisku szkolnym znajduje się plac zabaw dla dzieci z oddziałów przedszkolnych oraz klas 1-3 szkoły podstawowej. Na terenie szkoły znajduje się również Krajeńska Izba Regionalna, a w niej wiele oryginalnych eksponatów. Szkoła posiada bogatą i nowoczesną bazę dydaktyczną pozwalającą w codziennej pracy stosować nowatorskie metody nauczania z zastosowaniem nowych technologii. W salach znajdują się tablice interaktywne. W czasie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych wykorzystywane jest wyposażenie oraz pomoce dydaktyczne zakupione w ramach rządowego programu „Laboratoria Przyszłości”, m. in. drukarki 3D, kamery cyfrowe, klocki do konstruowania (robotyka), meble i narzędzia do obróbki metalu i drewna, sprzęt AGD. W szkole prowadzono również zajęcia wspomagające dla uczniów finansowane z rezerwy subwencji oświatowej.</p> <p>W szkole Filialnej w Dębowie znajdują się 4 sale lekcyjne, biblioteka oraz gabinet logopedy. Uczniowie korzystają z sali komputerowej w Centrum Kształcenia w Dębowie, ponadto dzieci do dyspozycji mają plac zabaw. Zakupiono 2 tablice interaktywne w ramach rządowego programu „Aktywna tablica”.</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem od 01.01.2023 roku do 31.12.2023 roku
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) <p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>W jednostce środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne ujmuje się księgach w następujący sposób: Środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 500zł zalicza się bezpośrednio w koszty (z wyłączeniem mebli dla, których prowadzi się ewidencję ilościowo- wartościową, bez względu na ich cenę nabycia).</p> <p>Natomiast składniki majątku oraz wartości niematerialne i prawne o wartości do 10.000 zł stanowią tzw. pozostałe środki trwałe ujmuje się w ewidencji ilościowo-wartościowej na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe” i umarza się je w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania.</p> <p>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000 zł podlegają ewidencji na koncie 011 i dokonuje się odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych wg stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisy amortyzacyjne nalicza się od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania. Amortyzacja naliczana jest i obciąża konto 400- „amortyzacja” na koniec roku.</p> <p>Jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w działalności. Na koniec roku na podstawie spisu z natury dla surowców służących do przygotowania posiłków w stołówce szkoły oraz dla materiałów opałowych, ustalana jest wartość nieużytych materiałów w cenie zakupu, którą ujmuje się na koncie 310 „Materiały”, zmniejszając równocześnie koszty.</p>
5.	inne informacje

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.1 szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Główne składniki aktywów trwałych

Lp	Nazwa grupy rodzajowej składnika środków trwałych	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej		Ogółem związk. wartości początk. (4+5)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (7+8+9)	Wartość początkowa - stan na koniec roku (3+6-11)
			Przychody	Pomniejszenie		Zbycie	Likwidacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE		- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
2.	ŚRODKI TRWAŁE	292 680,50 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	209 945,50 zł	- zł	209 945,50 zł	82 735,00 zł
0)	Grunty	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
1)	Budynki i lokale	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	77 235,00 zł
2)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	77 235,00 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
3)	Kotły i maszyny energetyczne	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
4)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
6)	Urządzenia techniczne	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
7)	Środki transportu	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
8)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie gdzie indziej sklasyfikowane	215 445,50 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	209 945,50 zł	- zł	209 945,50 zł	5 500,00 zł
3.	POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE	984 152,16 zł	201 510,92 zł	- zł	201 510,92 zł	- zł	157,38 zł	- zł	157,38 zł	1 185 505,70 zł
4.	POZOSTAŁE WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	13 681,25 zł	3 000,00 zł	- zł	3 000,00 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	16 681,25 zł
	suma	1 290 513,91 zł	204 510,92 zł	#ADR!	204 510,92 zł	- zł	210 102,88 zł	- zł	210 102,88 zł	1 284 921,95 zł

Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego		Ogółem związk. umorzenia (13+14)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie stan na koniec roku (12+15-16)	Wartość netto składników aktywów	
	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne				Stan na początek roku (3-12)	Stan na koniec roku (11-17)
12	13	14	15	16	17	18	19
	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
229 283,47 zł	1 930,88 zł	- zł	1 930,88 zł	209 945,50 zł	21 268,85 zł	63 397,03 zł	61 466,15 zł
- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
13 837,97 zł	1 930,88 zł	- zł	1 930,88 zł	- zł	15 768,85 zł	63 397,03 zł	61 466,15 zł
- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
215 445,50 zł	- zł	- zł	- zł	209 945,50 zł	5 500,00 zł	- zł	- zł
984 152,16 zł		201 510,92 zł	201 510,92 zł	157,38 zł	1 185 505,70 zł	- zł	- zł
13 681,25 zł		3 000,00 zł	3 000,00 zł	- zł	16 681,25 zł	- zł	- zł
1 227 116,88 zł	1 930,88 zł	204 510,92 zł	206 441,80 zł	210 102,88 zł	1 223 455,80 zł	63 397,03 zł	61 466,15 zł

- 1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
nie dotyczy
- 1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
nie dotyczy
- 1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczysto
nie dotyczy
- 1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
nie dotyczy
- 1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
nie dotyczy
- 1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Urb
.....
(główny księgowy)
mgr Karina Urbańska

2024.03.25
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Serwińska
mgr Lidia Serwińska
(kierownik jednostki)